

Esecuzione del pagamento

Il servizio di pagamento dei contributi scolastici è integrato all'interno di Scuolanext – Famiglia. Il genitore dovrà accedere al solito link utilizzato per verificare ad esempio le valutazioni e le assenze del registro elettronico



HAI BISOGNO DI AIUTO?
Entra nel Portale Famiglia

Qualora non si riuscisse ad accedere al sistema è consigliabile provare a svuotare la cache del Browser. Se non hai ancora ricevuto il tuo nome utente e la password sei pregato di contattare gli uffici di segreteria della tua scuola.

Area riservata alle famiglie

Benvenuti nell'area di ScuolaNext riservata alle famiglie. Potrai visualizzare le informazioni relative ai voti, alle assenze, ai messaggi indirizzati alle famiglie e tanto altro.

Codice Scuola (per esempio xx12345)

Utente

Password (rispettare maiuscoli e minuscoli)

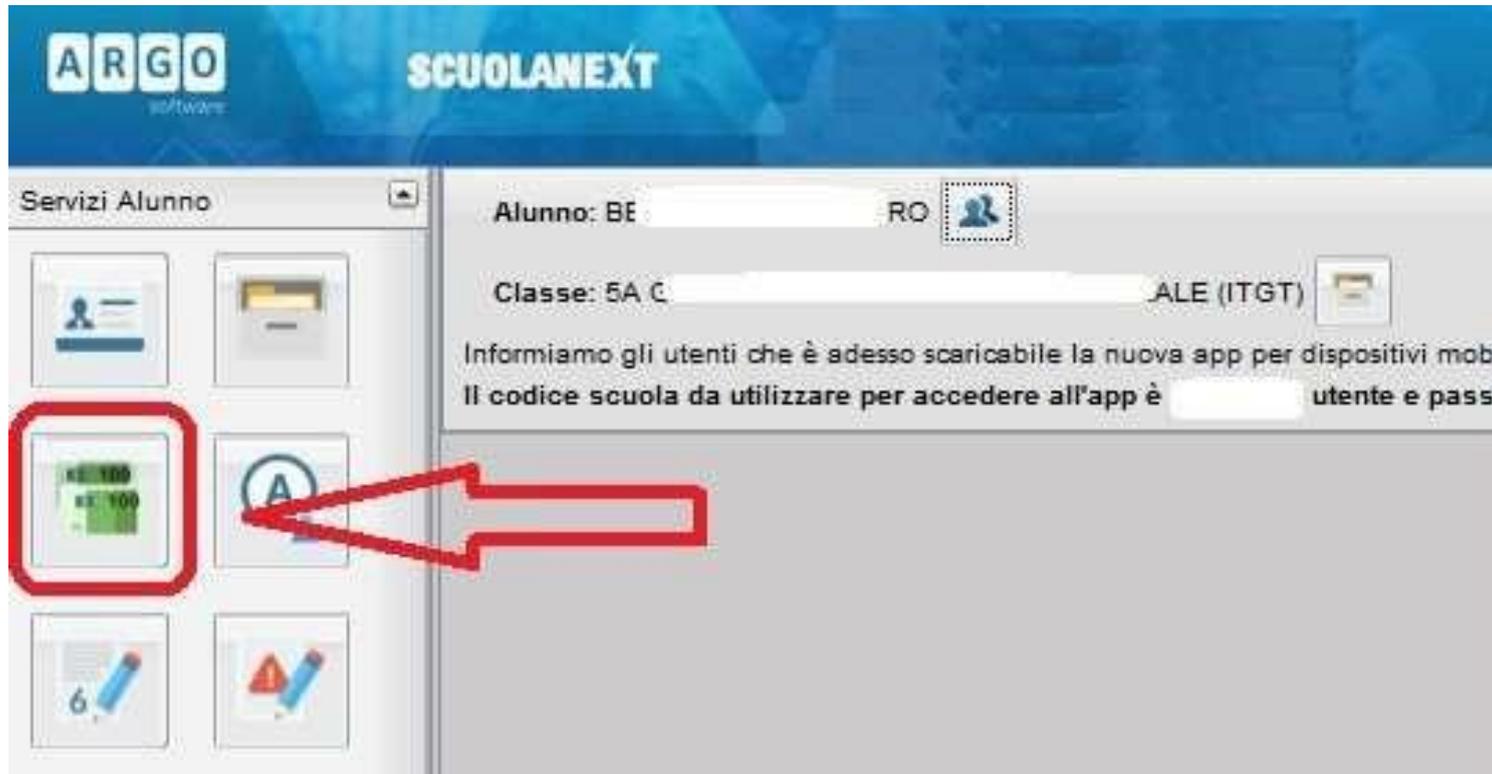
Password dimenticata?

ARGO
software

[Guida](#) [Entra](#)

Esecuzione del pagamento

Una volta eseguito l'accesso all'area riservata del genitore, il dettaglio dei contributi è richiamabile tramite il menu dei *Servizi dell'Alunno*, icona *Contributi*



Esecuzione del pagamento

Selezionata la procedura si accede al dettaglio tasse alunno dove verranno visualizzati i contributi a carico del ragazzo (gestione dei pagamenti).

Tasse Alunno

LICEO SCIENTIFICO STATALE

Tassa	IUV	Imp. Tassa	Rata	Imp. Rata	Scadenza	Pagabile oltre scadenza	Modalità di pagamento consentite	Stato Pagamento	Imp. Pagato	Data pagamento online	Avviso di Pagamento	Ricevuta Telematica
IMMATRICOLAZIONE	197100000011606	1,30	1	1,30			Pagamento immediato (online) o tramite stampa dell'avviso di pagamento (pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento in un momento successivo)	Versamento annullato da WISP.		17/11/2019		Scarica ricevuta n. 197100000011606
Partecipazione a gita 3	197100000011707	12,00	1	12,00			Pagamento immediato (online) o tramite stampa dell'avviso di pagamento (pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento in un momento successivo)	L'avviso di pagamento e' stato correttamente generato ed è scaricabile mediante il link 'Scarica avviso' presente nella colonna 'Avviso di Pagamento'. Si attende esecuzione del pagamento presso un PSP abilitato. Premere il pulsante 'Consulta elenco PSP' per visualizzare elenco completo dei PSP abilitati.			Scarica avviso Elimina avviso	
							Pagamento immediato (online) o tramite stampa dell'avviso di pagamento					

Mostra tasse per tutti i figli Istruzioni Consultare elenco PSP (per Avviso di Pagamento) Aggiorna stato pagamenti Richiedi avviso di pagamento Paga subito

Esecuzione del pagamento

Nella barra in fondo all'elenco contributi, sono presenti i pulsanti funzione



Istruzioni Consulta elenco PSP (per Avviso di Pagamento) Aggiorna stato pagamenti Richiedi avviso di pagamento Paga subito

Istruzioni: l'utente potrà scaricare una guida all'utilizzo del servizio

Consulta elenco PSP (per Avviso di Pagamento): l'utente verrà indirizzato su una pagina web con l'elenco dei PSP presso cui è possibile pagare in un momento successivo utilizzando la stampa dell'avviso di pagamento

Aggiorna stato pagamenti: serve ad aggiornare la pagina nel caso in cui sia stata utilizzata la funzione "Paga subito" e nella finestra non compaia ancora la RT Ricevuta Telematica

PRESTATORI DI SERVIZI DI PAGAMENTO (PSP)

- agenzie della banca
- home banking
- punti vendita SISAL, LOTTOMATICA
- Uffici Postali

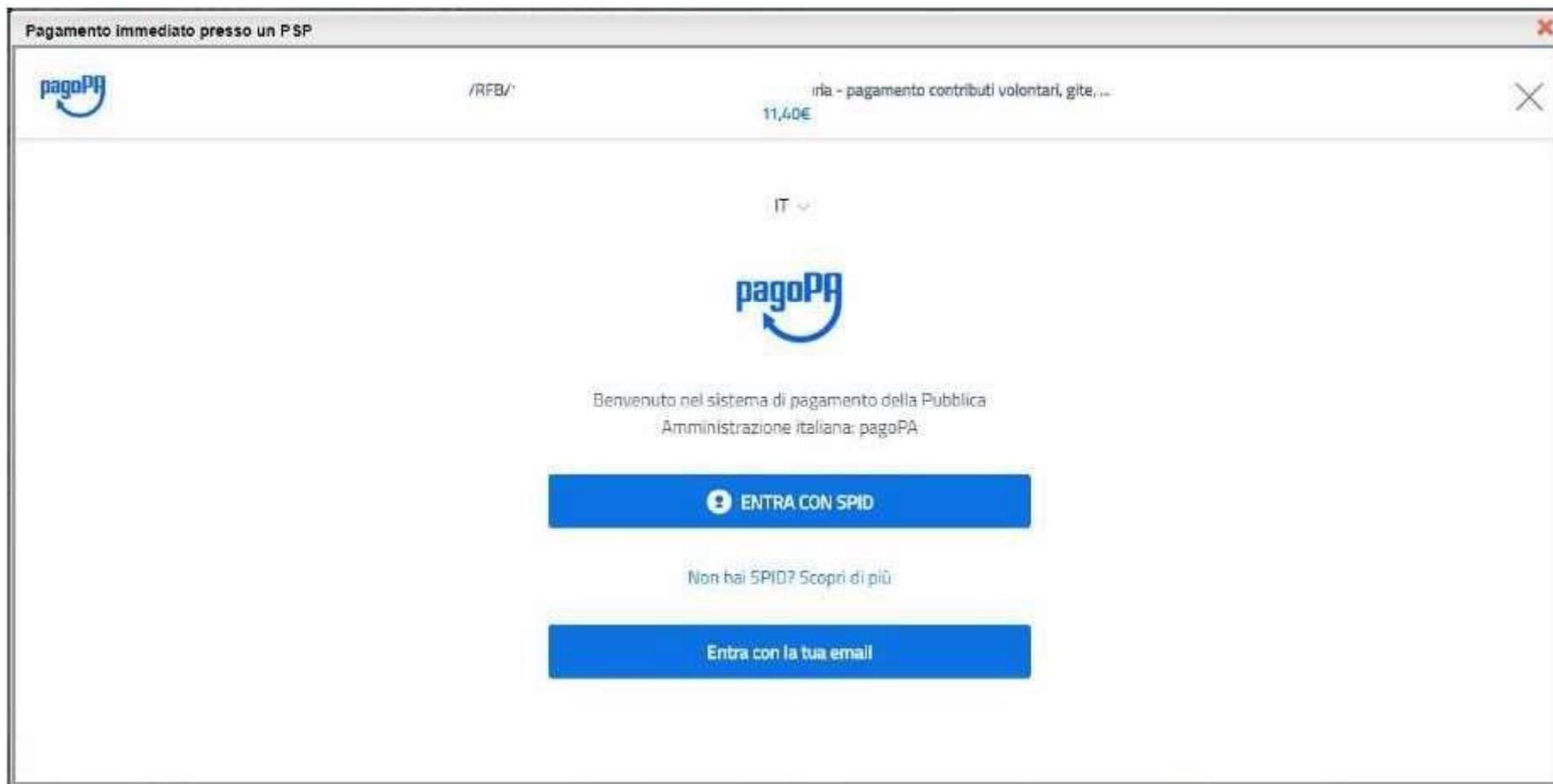
Pagamento immediato

Cliccando sul pulsante di avvio del pagamento immediato, viene visualizzato un elenco delle tasse pagabili immediatamente. Si fa presente che è possibile procedere con un pagamento *cumulativo*, scegliendo fino ad un massimo di cinque elementi, purché associati allo stesso servizio (stesso IBAN), e in questo modo si risparmierà sul costo della commissione. Inoltre, nella schermata principale il genitore può visualizzare la situazione debitoria di tutti i figli presenti nella istituzione scolastica (è sufficiente mettere la spunta sulla specifica casella *mostra le tasse di tutti i figli*, presente in basso a destra sulla schermata).

Elenco Tasse da pagare							
Attenzione: selezionare tasse emesse dallo stesso Ente Creditore. Non è possibile pagare più di cinque tasse contemporaneamente.							
	Alunno	Tassa	Ente creditore	Imp.Tassa	Rata	Imp.Rata	Scadenza
<input checked="" type="checkbox"/>	D [redacted] O	IMMATRICOLAZIONE	Scuola [redacted]	1.30	1	1,30	
<input type="checkbox"/>	D [redacted] O	Tassa 2	Scuola [redacted]	0.20	1	0,20	06/05/2018
<input type="checkbox"/>	D [redacted] O	Contributo altre spese	Scuola [redacted]	27.00	1	27,00	09/09/2018

Pagamento immediato

Effettuata la scelta, si accederà ad una funzione di pagamento immediato, sulla piattaforma pagoPA.



Si può accedere con SPID, oppure specificando la propria email (alla quale arriveranno comunicazioni riguardanti l'esito del pagamento).

Nella pagina successiva si dovranno accettare le condizioni del servizio e ci si potrà, eventualmente, registrare presso pagoPA.

(si può comunque proseguire anche senza la registrazione)

Pagamento immediato

Una volta eseguito l'accesso al sistema pagoPA , un Wizard consentirà di scegliere la modalità di pagamento desiderata

Come vuoi pagare?

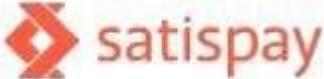
	Carta di credito/debito
	Conto corrente
	Altri metodi di pagamento

Pagamento immediato

In base alla modalità di pagamento selezionata, pagoPA fornirà elenco dei PSP disponibili per effettuare il versamento

Q

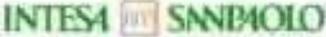
Ordina per: Alfabetico ▾ Tipo: Crescente ▾

 **satispay**

Satispay

 Paga con Satispay

Commissione max **0,00 €**

 **INTESA SANPAOLO**

PayPal

 **PayPal**

Commissione max **1,50 €**

Pagamento immediato

Una volta portato a termine il pagamento, nel riepilogo tasse alunno nell'ultima colonna denominata "Ricevuta Telematica", comparirà la scritta "Scarica ricevuta numero xxxxxxxx"

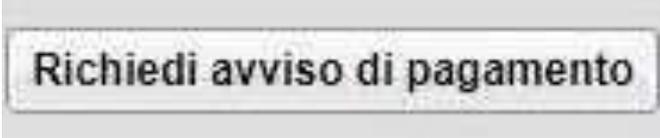


Imp.Pagato	Data pagamento online	Avviso di Pagamento	Ricevuta Telematica
	17/11/2019		Scarica ricevuta n. 197100000011606

Cliccando sul link, verrà scaricata la "Ricevuta Telematica" come questa di esempio.

Pagamento differito

Cliccando sul pulsante di richiesta dell'avviso di pagamento, il programma produce un documento contenente tutte le informazioni necessarie per poter effettuare il versamento in una fase successiva, presso una ricevitoria (Sisal, Banca5, ...), o uno sportello bancario, oppure comodamente da casa, attraverso i servizi di pagamento online della propria banca (è sufficiente fare riferimento al *codice avviso* riportato nel documento).



Richiedi avviso di pagamento

Il documento generato (Avviso di Pagamento) può essere scaricato attraverso l'apposito link e stampato.

Pagamento differito

Il link rimane attivo finché non viene effettuato il versamento, se dovesse subentrare la scadenza del titolo, ovviamente l'avviso non sarà più scaricabile né, comunque, sarà possibile effettuare più il pagamento con un avviso stampato in precedenza.

Partecipazione a gita 3	197100000011707	12.00	1	12.00	Pagamento immediato (online) o tramite stampa dell'avviso di pagamento (pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento in un momento successivo)	L'avviso di pagamento è stato correttamente generato ed è scaricabile mediante il link 'Scarica avviso' presente nella colonna 'Avviso di Pagamento'. Si attende esecuzione del pagamento presso un PSP abilitato. Premere il pulsante 'Consulta elenco PSP' per visualizzare elenco completo dei PSP abilitati.	Scarica avviso Elimina avviso
----------------------------	-----------------	-------	---	-------	--	--	--

L'avviso viene prodotto per singola tassa.